



## ZAPYTANIE OFERTOWE NA

Organizację i stworzenie koncepcji gry miejskiej dla 40 osób w dniu 26.04.2012 r. podczas Ogólnopolskiego Laboratorium Animacji Społecznej w Kazimierzu Dolnym.

Nr postępowania: 95/5.3/2012

### 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL  
ul. Podwale 13  
00-252 Warszawa

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest organizacja i stworzenie koncepcji gry miejskiej dla 40 osób w dniu 26.04.2012 r. podczas Ogólnopolskiego Laboratorium Animacji Społecznej w Kazimierzu Dolnym

wg poniższej specyfikacji:

- Celem gry jest zaprezentowanie gier miejskich, jako formy pracy ze społecznością i jednego z narzędzi prowadzenia diagnozy w społeczności i wspierania procesów partycypacyjnych
- Celem gry nie jest współzawodnictwo, ale prezentacja gier miejskich, jako sposobu włączania i angażowania mieszkańców w podejmowane inicjatywy. W związku z tym w założeniach gry wszyscy uczestnicy są zwycięzcami
- Gra powinna dotyczyć tematu partycypacji publicznej, czyli włączania i angażowania mieszkańców w sprawy publiczne przez przedstawicieli władz samorządowych oraz stanowić powtórzenie wiedzy dot. partycypacji
- Gra powinna być oparta o min. 10 punktów kontrolnych, na których grupy wykonywałyby zadania lub odpowiadały na pytania dot. partycypacji publicznej (60%), animacji społecznej (20%) oraz historii i kultury Kazimierza Dolnego (20%) oraz jedno zadanie „konsultacyjne”, które będzie wymagało wejścia przez uczestników w interakcję z lokalną społecznością, skonsultowania problemu i przedstawienia go w formie graficznej na koniec gry
- Gra powinna być zaplanowana w taki sposób, że jej ukończenie jest możliwe dopiero po odwiedzeniu przez uczestników wszystkich punktów (w dowolnej kolejności) i wykonaniu zadania „konsultacyjnego” (różnego dla każdej grupy)
- Wszystkie punkty powinny znaleźć się w obrębie obszaru zaznaczonego na karcie uczestnika (rynek w Kazimierzu i okolice). Karta uczestnika musi zawierać wszystkie niezbędne informacje na temat gry i być potwierdzeniem zaliczenia zadań
- Polecenia zadań powinny znajdować się w wybranych punktach kontrolnych i być umieszczone w sposób pozwalający na dotarcie do nich
- Wykonawca jest zobowiązany po grze do zorganizowania „akcji finalnej”, na której zostaną przedstawione graficzne wnioski z konsultacji oraz jedna krótka forma ewaluująca przydatność tego typu narzędzi partycypacyjnych w praktyce partycypacyjnej uczestników gry





- Gar nie powinna angażować aktorów ani więcej niż 2-3 osób do obsługi (Zamawiający może zapewnić maksymalną liczbę osób do obsługi – 2 osoby)
- Wykonawca jest zobowiązany do opracowania szczegółów tras i zadań podczas gry w konsultacji z Zamawiającym
- Gra powinna trwać 2 godziny i obejmować czas od 14:00-16:00 w dniu 26 kwietnia 2012
- Podsumowanie, akcja finalna i ewaluacja powinna trwać nie dłużej niż 1 godzinę (godz. 16:00-17:00 26 kwietnia 2012)
- Gra oraz akcja finalna będą zorganizowane na terenie Kazimierza Dolnego na powietrzu z uwzględnieniem warunków pogodowych, Wykonawca jest zobowiązany elastycznie dostosowywać założenia gry do zmieniających się warunków pogody np. deszczu
- Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia scenariusza gry opartego o powyższą specyfikację, projektu karty uczestnika, map i innych materiałów potrzebnych do wykonania gry do konsultacji Zamawiającego a także rozstawienia punktów na miejscu, obsługi i czuwania nad realizacją gry
- Wykonawca jest zobowiązany do określenia fabuły gry w konsultacji z prowadzącym
- Wykonawca jest zobowiązany do wymyślenia sposobu podziału uczestników na 10 grup po 4 os
- Wykonawca jest zobowiązany do adekwatnego przygotowania listy punktów i rozłożenia punktów w terenie zgodnie z podziałem uczestników na 10 grup po 4 os
- W tworzeniu gry Wykonawca może opierać się o materiały metodyczne dołączone do zapytania stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 1) 80000000-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe;
- 2) 80500000-9 - usługi szkoleniowe;
- 3) 80522000-9 - seminaria szkoleniowe;
- 4) 80590000-6 - usługi seminaryjne;
- 5) 92300000-4 - usługi rozrywkowe;
- 6) 79951000-5 - usługi w zakresie organizowania seminariów;
- 7) 79952000-2 - usługi w zakresie organizacji imprez.

### **3. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia podpisania umowy do dnia 26.04.2012 r.

### **4. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności muszą:
  - a) przeprowadzić lub współprzewodzić w ciągu ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 5 gier miejskich dla co najmniej 30 osób każda



- b) przedstawić scenariusz gry uwzględniający specyfikę z pkt 2 niniejszego zapytania.
2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania.
3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu. W ramach każdej części zamówienia ocena będzie dokonywana oddzielnie.

## 5. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie 4 wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

Ad. 4.1.a) wykaz prowadzonych lub współprowadzonych gier miejskich, w tym min. 5 dla co najmniej 40 osób według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Ad. 4.1.b) scenariusz gry, uwzględniający specyfikację z pkt. 2 niniejszego zapytania (zał. 3)

Ad.4.2. Oświadczenie złożone w formularzu oferty.

## 6. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

## 7. Opis sposobu przygotowania oferty

### 1. Wymagania podstawowe

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
- Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub



zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- 6) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej w zakładce dotyczącej niniejszego zapytania. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- 7) Zamawiający może sam dokonywać zmian niniejszego zapytania – stosownie do punkt 15.1. zapytania.
- 8) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- 9) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

## 2. Forma oferty

- 1) Oferta może być złożona w formie pisemnej, faksowej lub elektronicznej.
- 2) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## 3. Zawartość oferty

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony Formularz Oferty;
- 2) Wykaz prowadzonych lub współprowadzonych gier;
- 3) Scenariusz gry uwzględniający specyfikację z pkt. 2 niniejszego zapytania;
- 4) Dokument określający status prawny Wykonawcy (wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - dotyczy tylko osób prawnych i osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą;
- 5) Ewentualne pełnomocnictwa.

## **8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

**Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:**

Katarzyna Rychowiecka, specjalistka ds. organizacji spotkań w projekcie „Decydujemy razem” e-mail: [katarzynar@cal.org.pl](mailto:katarzynar@cal.org.pl), tel: 22-636-92-00 wew. 18



## 9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną, faxem bądź pocztą tradycyjną na adres: **Stowarzyszenie Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL, ul. Podwale 13, 00-252 Warszawa**, faks /22/ 827-79-71 wew. 29, e-mail: [katarzynar@cal.org.pl](mailto:katarzynar@cal.org.pl) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>18.04.2012</b>	do godz.	<b>13:00</b>
---------	-------------------	----------	--------------

## 10. Kryteria oceny ofert

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Waga
1. Cena ofertowa	60 %
2. Doświadczenie w przeprowadzeniu lub współprzewodzeniu gier miejskich	40 %

### 3. Sposób oceny kryterium: cena oferty

Premiowana będzie cena niższa. W przypadku tego kryterium, oferta najtańsza otrzyma 60 pkt, oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

### 4. Sposób oceny kryterium: doświadczenie Wykonawcy w przeprowadzeniu lub współprzewodzeniu gier miejskich

Preferowani będą Wykonawcy o większym doświadczeniu. Wykonawcy, którzy wskażą największą liczbę przeprowadzonych lub współprzewodzonych gier miejskich otrzymają 40 punktów w tym kryterium. Pozostali Wykonawcy otrzymają mniej punktów, proporcjonalnie do liczby wskazanych przez siebie przeprowadzonych lub współprzewodzonych gier miejskich.

### 5. Punkty przyznawane danej ofercie w danym kryterium będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

### 6. Ocena łączna.

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

## 11. Tryb oceny ofert

### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i poprawiać oczywiste omyłki.

### 2. Sprawdzanie wiarygodności ofert



Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

## 12. Odrzucenie Wykonawcy

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- 1) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- 3) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych;
- 4) w przypadku powiązania Wykonawcy z Zamawiającym podmiotowo lub osobowo.

## 13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub poprzez e-mail. Oferty są przesyłane pisemnie, scanem lub poprzez fax.

## 14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia całego postępowania, części postępowania bez podania przyczyny.

## 15. Finansowanie

Zamówienie jest finansowane ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach projektu „Decydujemy razem. Wzmocnienie mechanizmów partycypacyjnych w kreowaniu i wdrażaniu polityk publicznych oraz podejmowaniu decyzji publicznych.” realizowanego przez partnerstwo z Ministerstwem Rozwoju Regionalnego, jako Liderem w ramach działania 5.3 „Wsparcie na rzecz realizacji Strategii Lizbońskiej” z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

## 16. Wykaz załączników do niniejszego zapytania

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2	Wykaz przeprowadzonych lub współprowadzonych gier
Załącznik nr 3	Wzór scenariusza gry
Załącznik nr 3	Wzór Umowy (do wglądu)



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – wzór Formularza Oferty.

**OFERTA**

**ZŁOŻONA W ZAPYTANIU OFERTOWYM NA**

**Organizację i stworzenie koncepcji gry miejskiej dla 40 osób w dniu 26.04.2012 r. podczas Ogólnopolskiego Laboratorium Animacji Społecznej w Kazimierzu Dolnym.**

**Nr postępowania: 95/5.3/2012**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Stowarzyszenie Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL

ul. Podwale 13  
00-252 Warszawa

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

<b>Nazwa firmy</b>	
<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania oraz zgodnie z treścią zmian lub wyjaśnień do zapytania;
- 3) wynagrodzenie za wykonanie niniejszego zamówienia wynosi brutto ..... zł (słownie:.....).
- 4) akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do zapytania;
- 5) Oświadczam, iż nie jestem/jestem<sup>1</sup> powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika

<sup>1</sup> Niepotrzebne usunąć lub skreślić.



- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 6) Załącznikami do niniejszej oferty są:
- a) dokument stwierdzający status prawny - dotyczy tylko osób prawnych i osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą;
  - b) pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny<sup>2</sup>;
  - c) wykaz przeprowadzonych lub współprzeznaczonych gier miejskich
  - d) wzór scenariusza gry

....., dnia .....

**(podpis)**

**(data)**

<sup>2</sup> Należy usunąć jeżeli nie jest składane.





Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – wykaz przeprowadzonych lub współprzewodzonych gier miejskich

Nr postępowania: 95/5.3/2012

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Przeprowadziłem/am lub współprzewodziłem/am następujące gry miejskie:

L.p.	Przedmiot/tytuł gry	Nazwa zleceniodawcy	Data przeprowadzenia	Ilość uczestników
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

....., dnia .....  
(podpis) (data)





Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wzór scenariusza gry

WZÓR SCENARIUSZA GRY MIEJSKIEJ

Termin: 26 kwietnia 2012, godz. 14:00-16:00 oraz 16:00-17:00 na akcję finalną

Miejsce: Kazimierz Dolny (woj. lubelskie)

Czas realizacji: 3 h

Liczba osób: 40 os

Profil osób: urzędnicy z całej Polski, gminy wiejskie, miejskie i wiejsko-miejskie zaangażowani w projekt Decydujemy razem [www.decydujemyrazem.pl](http://www.decydujemyrazem.pl)

Cele i założenia gry: Celem gry jest zaprezentowanie gier miejskich jako formy pracy ze społecznością i jednego z narzędzi prowadzenia diagnozy w społeczności i wspierania procesów partycypacyjnych

	<i>Wypełnia oferent</i>
Proponowany podział na grupy (1-2 sposoby):	
Proponowane punkty kontrolne z przykładowymi zadaniami (opis 6 punktów)	
Liczba przewidzianych punktów	
Proponowane zadanie konsultacyjne (przykłady 6 zadań)	
Proponowana akcja finalna (1-2 przykłady)	
Proponowana „akcja ewaluacyjna” (1-2 przykłady)	
Przykładowy wygląd karty do gry	<i>Prosimy o załączenie wzoru w formacie doc. pdf lub jpg</i>



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – wzór Umowy.

*(Wzór umowy do wglądu, bez konieczności wypełniania na etapie składania oferty)*

**UMOWA**

**NR .....**

**zawarta w dniu .....2012 r.**

**W .....**

pomiędzy:

Stowarzyszeniem Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL z siedzibą w Warszawie, ul. Podwale 13, 00-252 Warszawa, NIP:525-21-82-397, REGON:016374389, wpisanego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000042840, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez .....

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez .....

**§ 1**

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w trybie zasady konkurencyjności na **organizację i stworzenie koncepcji gry miejskiej dla 40 osób w dniu 26.04.2012 r. podczas Ogólnopolskiego Laboratorium Animacji Społecznej w Kazimierzu Dolnym.**
2. Niniejsza umowa jest finansowana w ramach zadania 3 z projektu pt. „Decydujmy razem. Wzmocnienie mechanizmów partycypacyjnych w kreowaniu i wdrażaniu polityk publicznych oraz podejmowaniu decyzji publicznych.”, realizowanego przez partnerstwo z Ministerstwem Rozwoju Regionalnego, jako Liderem w ramach działania 5.3 „Wsparcie na rzecz realizacji Strategii Lizbońskiej” z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie od dnia podpisania umowy do dnia 26.04.2012 r. usługi **organizacji i stworzenia koncepcji gry miejskiej dla 40 osób w dniu 26.04.2012 r. podczas Ogólnopolskiego Laboratorium Animacji Społecznej w Kazimierzu Dolnym.**
2. Szczegóły realizacji zamówienia wskazane są w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością, przyjmując na siebie odpowiedzialność za poprawność merytoryczną przedmiotu zamówienia.

**§ 3**

1. Strony ustalają, iż wartość zamówienia wynosi brutto ..... zł (słownie: ..... zł).





2. Wykonanie przedmiotu umowy wykonywane nastąpi przy pomocy materiałów Wykonawcy i przy wykorzystaniu jego urządzeń.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania scenariusza do wymagań Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu 20% wynagrodzenia brutto w przypadku: odstąpienia od umowy przez którąś ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość kary umownej określonej w poprzednim ustępie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, po wykonaniu zamówienia, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest wykonanie zamówienia potwierdzone protokołem odbioru.
2. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kwot z płatności faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu majątkowe i osobiste prawa autorskie do scenariusza powstałego w wyniku wykonania niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza też, że jest wyłącznym podmiotem ww. praw autorskich, oraz że dysponowanie tymi prawami nie narusza żadnych praw osób trzecich.
2. Wraz z przeniesieniem całości praw majątkowych na Zamawiającego Wykonawca przenosi prawo zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich. Wykonawca udziela tym samym Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na nieograniczone wykonanie zależnego prawa autorskiego do scenariusza (kontynuacja lub wykorzystanie scenariusza przez osoby trzecie), korzystania z niego i rozporządzania oraz do dokonywania w nim zmian, we wszelkich dopuszczalnych przez prawo polach eksploatacji a w szczególności, na następujących polach eksploatacji:
  - użytkowanie,
  - kopiowanie (zwielokrotnienie dowolną techniką),
  - utrwalanie,
  - wprowadzanie do pamięci komputera oraz wyświetlanie na monitorze komputera.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez żadnych ograniczeń terytorialnych ani jakichkolwiek innych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę

§ 7

Zamawiający jest upoważniony (z zachowaniem uprawnienia do dochodzenia odszkodowań i kar umownych) do pisemnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:

1. niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę;
2. nie podpisania umowy o dofinansowanie/współpracy na podstawie, której jest finansowana niniejsza umowa;
3. rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy na podstawie, której jest finansowana niniejsza umowa;
4. nie przekazania przez Jednostkę Pośredniczącą/Partnera środków na realizację niniejszej umowy.



§ 8

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy strony dopuszczają komunikowanie się pisemnie, za pomocą faxu oraz pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Umowie.
2. Adresy, faxy oraz poczta elektroniczna do doręczeń:
  - 1) Zamawiającego: Katarzyna Rychowiecka, tel. 22-636-92-00 wew.18, fax: 22-827-79-71 wew. 29, e-mail: [katarzynar@cal.org.pl](mailto:katarzynar@cal.org.pl)
  - 2) Wykonawcy: ..... fax: ....., e-mail: .....
3. Zamawiający wskazuje następujące osoby do bieżących kontaktów przy realizacji umowy:
  - 1) Pani Katarzyna Rychowiecka, tel. 22-636-92-00 wew.18, fax: 22-827-79-71 wew. 29, e-mail: [katarzynar@cal.org.pl](mailto:katarzynar@cal.org.pl)
4. Wykonawca wskazuje następujące osoby do bieżących kontaktów przy realizacji umowy:
  - 1) Pan(i) ....., tel ....., fax: ....., e-mail: .....
  - 2) Pan(i) ....., tel ....., fax: ....., e-mail: .....
5. Osoby wymienione w ustępie 3 są upoważnione do dokonania odbioru i zgłaszania uwag. Dla skuteczności wystarczająca jest akceptacja lub zgłoszenie uwag przez jedną z upoważnionych osób.

§ 9.

1. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do umowy stanowiącymi ich integralną całość są:
  - 1) Zapytanie ofertowe;
  - 2) Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: