

**PROTOKÓŁ WYBORU WYKONAWCY****WEDŁUG ZASADY KONKURENCYJNOŚCI DLA POSTĘPOWANIA NA:**

**Wynajem sal szkoleniowych oraz zapewnienie usługi noclegowej i cateringowej podczas Konferencji Pracowników Socjalnych w ramach projektu „Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej**

**NR POSTĘPOWANIA: 132/1.18/2013****1. Przedmiot postępowania:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

1. Zapewnienie usługi noclegowej
2. Zapewnienie usługi cateringowej
3. Wynajem sali szkoleniowej wraz z niezbędnym wyposażeniem

według specyfikacji określonej w zapytaniu ofertowym.

**2. Zaproszenie ofertowe wywieszono w dniu 27 czerwca 2013 r. w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej. Zaproszenie wysłano również do następujących podmiotów na następujące adresy e-mail:**

1. Hotel InterContinental Warsaw  
ul Emilii Plater 49  
00-125 Warszawa  
e-mail: [wrs.convention@ihg.com](mailto:wrs.convention@ihg.com)
2. Novotel Warszawa Centrum  
Warszawa, ul. Marszałkowska 94/98,  
email: H3383@accor.com
3. Holiday Inn Warszawa  
Warszawa, ul. Złota 48/54,  
tel.: + 48 (22) 697 39 99,  
email: Holiday@orbis.pl
4. Ibis Warszawa Centrum  
Warszawa, al. Solidarności 165,  
email: H2894@accor.com
5. Hotel Lord  
Al. Krakowska 218, 02-219 Warszawa  
e-mail: konferencje@hotellord.pl
6. Centrum Konferencyjno - Szkoleniowe "BOSS" sp. z o.o.  
ul. Żwanowiecka 20  
04-849 Warszawa  
e-mail: anna.altdorfer@hotelboss.pl

**3. Zaproszenie ofertowe wywieszono w siedzibie zdjęto w dniu 12 lipca 2013 r.**

**4. Termin składania ofert oznaczono na dzień 12 lipca 2013 r. do godz. 12.00.**

**5. Oferty zostały złożone przez:**

1. Oferta nr 1 – MIAMI DESING (wersja elektroniczna)  
w dniu 11.07.2013 r. o godz. 11:50  
ul. Kwiatowa 12/14/16 lok. 40  
02-579 Warszawa  
cena: 98.603,00 zł.
2. Oferta nr 2 – Centrum Konferencyjno - Szkoleniowe "BOSS" sp. z o.o. (wersja papierowa)  
w dniu 11.07.2013 r. o godz. 10:35  
ul. Żwanowiecka 20  
04-849 Warszawa  
cena: 144.130,00 zł.

**6. Ocena ofert:**

**Oferta nr 1** – Wykonawcę odrzucono z powodu niespełnienia warunku pkt. 4.1.3) zapytania ofertowego, tj. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości co najmniej 100 tys. złotych, w zakresie wynajmu sal i zapewnienie noclegów i cateringu. Wykonawca przedstawił polisę obejmującą zakres działalności agencji reklamowych oraz przygotowywanie i dostarczanie żywności (catering), co nie spełnia wymagań z zapytania. Dodatkowo polisa powinna zostać podpisana za zgodność z oryginałem.

**Oferta nr 2** – bez uwag.

**7. Kryteria oceny ofert:**

1. Cena – 60%
2. Doświadczenie w działaniu w obszarze organizacji konferencji – 20%
3. Oferowana baza dydaktyczno-lokalowa – 20%

W związku ze złożeniem tylko jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu odstąpiono od wyliczenia punktów za poszczególne kryteria. Wybrano Wykonawcę składającego ofertę nr 2.

**8. Wybrany wykonawca:**

Nazwa: Centrum Konferencyjno - Szkoleniowe "BOSS" sp. z o.o.  
Cena: 144.130,00 zł.

**9. Data sporządzenia protokołu:** 16.07.2013 r.

**10. Osoba prowadząca postępowanie:** Aleksandra Dobrosielska , Specjalista ds. organizacji szkoleń i spotkań

Imię i nazwisko: Aleksandra Dobrosielska Podpis .....

**11. Osoby sporządzające protokół:**

Imię i nazwisko: **Aleksandra Dobrosielska** Podpis .....

Imię i nazwisko: **Hubert Nowak** Podpis .....

**12. Osoba zatwierdzająca wynik postępowania:**

Imię i nazwisko: Bohdan Skrzypczak

Funkcja: Prezes

Data i podpis: .....

**13. Załącznikami do niniejszego protokołu są:**

- a) Załącznik nr 1 – Oświadczenie osoby prowadzącej postępowanie;
- b) Załącznik nr 2 – Oświadczenie osoby sporządzającej protokół;
- c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie osoby zatwierdzającej wynik postępowania.