

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA  
WEDŁUG ZASADY KONKURENCYJNOŚCI  
DLA POSTĘPOWANIA NA**

Organizację 12 warsztatów w społecznościach w subregionie Puszcza Białowieska w 2014 r., realizowanych w ramach projektu „*Decydujemy razem. Wzmocnienie mechanizmów partycypacyjnych w kreowaniu i wdrażaniu polityk publicznych oraz podejmowaniu decyzji publicznych*”.

Nr postępowania: 198/5.3/2014

**1. Przedmiot postępowania:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest organizacja 12 warsztatów w społecznościach w subregionie Puszcza Białowieska w 2014 r., realizowanych w ramach projektu „*Decydujemy razem*”.

2. Zaprośzenie ofertowe wywieszono w dniu **12.02.2014 r.** na stronie internetowej.

3. Zaprośzenie wysłano do następujących podmiotów na następujące adresy e-mail:

- a. Casablanka sklep bar catering, Stare Berezowo 134, 17-200 Hajnówka, na adres e-mail: [bozena26-79@tlen.pl](mailto:bozena26-79@tlen.pl) ;
- b. Restauracja Leśny Dworek, ul. 3 Maja 42, 17-200 Hajnówka, na adres e-mail [lesny.dworek\\_hajnowka@wp.pl](mailto:lesny.dworek_hajnowka@wp.pl); [lesnydworek@onet.pl](mailto:lesnydworek@onet.pl) ;
- c. KAMELEON Janina Alsztyniuk, ul. 11 Listopada 1, 17-200 Hajnówka, na adres e-mail: [restauracja@hajnowianka.pl](mailto:restauracja@hajnowianka.pl) ;
- d. Handel i Gastronomia „Zajazd u Jana” Irena Tomaszuk, ul. Główna 5a, 17-204 Dubicze Cerkiewne, na adres e-mail: [zajazdujana@wp.pl](mailto:zajazdujana@wp.pl) ;
- e. „Bojarski Gościniec” Ostapczuk Eugeniusz, ul. Ogrodowa 28, 17-220 Narewka, na adres e-mail: [bojarski.gosciniiec@gmail.com](mailto:bojarski.gosciniiec@gmail.com) ;
- f. Centrum Handlowo-Produkcyjne Walenty Szczuka „Karczma u Walentego”, ul. Stacja Kolejowa 7, 17-250 Kleszczel, na adres e-mail: [karczmauwalentego@wp.pl](mailto:karczmauwalentego@wp.pl) .

4. Termin składania ofert oznaczono na dzień **27.02.2014 r., do godziny 13.00.**

5. **Oferty zostały złożone przez:**

Oferta nr 1 – „Bojarski Gościniec” Ostapczuk Eugeniusz, ul. Ogrodowa 28, 17-220 Narewka, otrzymane drogą mailową w dn. 27.02.2014 r., o godz. 11:39. łączna kwota brutto: 4.500,00 PLN.

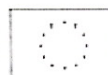
Oferta na organizację warsztatów w Gm. Hajnówka, Gm. Czyże oraz Gm. Narewka (500,00 PLN za jeden warsztat).

6. **Oferty odrzucone:** brak.

7. **Kryteria oceny ofert:** cena 100%.

8. **Ocena ofert:**

Oferta nr 1 - W związku ze złożeniem tylko jednej oferty odstąpiono od wyliczania punktów za poszczególne kryteria. Sprawdzono zgodność złożonej oferty z treścią zapytania ofertowego. W toku badania i oceny oferty Zamawiający w dn. 28.02.2014 r. zwrócił się z prośbą do Wykonawcy o przesłanie uzupełnienia do złożonej oferty. Wykonawca został poproszony, w nawiązaniu do pkt 5 Ad. 4.1 Zapytania ofertowego (*Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków - Opis obiektu/-ów*), o przesłanie Opisu



objektu/-ów. Wykonawcę poproszono również, w nawiązaniu do pkt 7.3.2) Zapytania ofertowego (*Opis sposobu przygotowania oferty / Elementy oferty*), o przesłanie Dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy. Termin na składanie wyjaśnień oznaczono na dzień 04.03.2014 r., do godz. 13.00. Uzupełnienie zostało przesłane mailowo oraz faksem w dn. 04.03.2014 r., o godz. 11:03. Oferta spełnia warunki zapytania ofertowego.

#### 9. Wybrany Wykonawca:

##### Oferta nr 1

„Bojarski Gościniec” Ostapczuk Eugeniusz  
ul. Ogrodowa 28, 17-220 Narewka

Organizacja 3 warsztatów w społecznościach w Gm. Hajnówka – 1.500,00 PLN brutto

Organizacja 3 warsztatów w społecznościach w Gm. Czyże – 1.500,00 PLN brutto

Organizacja 3 warsztatów w społecznościach w Gm. Narewka – 1.500,00 PLN brutto

**Łączna kwota brutto: 4.500,00 PLN (500,00 PLN za jeden warsztat)**

10. Data sporządzenia protokołu: 04.03.2014 r.

#### 11. Osoba prowadząca postępowanie:

Imię i nazwisko: Aleksandra Paliwoda

Funkcja: Specjalista ds. organizacji spotkań

Podpis ..... *A. Paliwoda*

#### 12. Osoby sporządzające protokół:

Imię i nazwisko: Aleksandra Paliwoda

Podpis ..... *A. Paliwoda*

#### 13. Osoba weryfikująca merytorycznie:

Imię i nazwisko: Renata Tess

Funkcja: Koordynator ds. wdrażania

Podpis ..... *Renata Tess*  
Koordynator ds. wdrażania

#### 14. Osoba zatwierdzająca wynik postępowania:

Imię i nazwisko: Bohdan Skrzypczak

Funkcja: Prezes Stowarzyszenia Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL

Data i podpis ..... *Bohdan Skrzypczak*  
Prezes Zarządu

#### 15. Załącznikami do niniejszego protokołu są:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie osoby prowadzącej postępowanie;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie osoby sporządzającej protokół;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie osoby weryfikującej merytorycznie;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie osoby zatwierdzającej wynik postępowania;
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie osoby zatwierdzającej wynik postępowania;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie osoby zatwierdzającej wynik postępowania;
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie osoby zatwierdzającej wynik postępowania;
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie osoby zatwierdzającej wynik postępowania.